



Pedagogisch beleidsplan/Activiteitenplan WolkeWietje

Inhoudsopgave Voorwoord

Hoofdstuk 1 Opvoedingsdoelen

Hoofdstuk 2 Plaatsing

- 2.1 Groepsindeling en personeel
- 2.2 Intake
- 2.3 Wennen
- 2.4 Brengen en halen

Hoofdstuk 3 De dag

- 3.1 Dagindeling
- 3.2 Spelen en activiteiten
- 3.3 Milieu en natuur.
- 3.4 VVE/ peuterplein
- 3.5 groepsgericht programma

Hoofdstuk 4 Eten & drinken

- 4.1 Eten en drinken
- 4.2 Dieet, allergie, andere culturen
- 4.3 Feesten en trakteren

Hoofdstuk 5 Verschonen

- 5.1 toiletgang en zindelijk worden

Hoofdstuk 6 Kind

- 6.1 Observeren en instrument Welbevinden Kind
- 6.2 Corrigeren en belonen
- 6.3 Omgaan met zieke kinderen
- 6.4 Kinderparticipatie
- 6.5 Het Signaleren van bijzonderheden bij de ontwikkeling
- 6.6 Observeren en signaleren:
- 6.7 Toerusting beroepskrachten voor taak inzake doorverwijzing
- 6.8 Samenwerking met school

## Hoofdstuk 7 Ouders/verzorgers

7.1 Individuele contacten

7.2 Schriftelijke informatie

7.3 Oudercommissie

7.4 Ouderbijeenkomsten

7.5 Klachtenprocedure en verbeterformulieren

## Hoofdstuk 8 Ruimte –indeling

8.1 Binnenruimten

8.2 Buitenruimten

## Hoofdstuk 9 Veiligheid en gezondheid

9.1 Brandactieplan en ontruimingsplan

9.2 Bedrijfshulpverlening

9.3 EHBO

9.4 Veiligheid en gezondheid

9.5 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling



## Voorwoord

Als directie en medewerkers van kinderopvang Wolkewietje, leveren we kwalitatief goede kinderopvang en dat willen we, ook in de toekomst, blijven bieden. Dat betekent dat wij eisen stellen aan het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan. Wolkewietje is tevens gericht op verbetering van de pedagogische kwaliteit. Dit doen wij door kritisch te blijven kijken naar ons pedagogisch handelen. Wij evalueren het pedagogisch beleid en stellen het bij als daar aanleiding toe is.

In het pedagogisch beleid komt tot uitdrukking hoe wij met kinderen omgaan en waarom wij dat zo doen. Het pedagogisch beleid is daarom gebaseerd op een visie, op de ontwikkeling van kinderen en op opvoeden. Vanuit dit richtinggevende kader hebben we ons Pedagogisch Beleidsplan geschreven. Zowel medewerkers als ouders zijn in dit proces betrokken.

In dit plan wordt beschreven hoe wij werken aan de vier competenties, genoemd in de Wet Kinderopvang, namelijk de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van waarden en normen. Daarnaast is ons algemeen beleid voor kinderopvang hierin beschreven. Het Pedagogisch Beleidsplan ligt voor ouders ter inzage op het kinderdagverblijf. Ouders ontvangen standaard dit plan bij aanvang van het contract.

Alle protocollen waar in dit Beleidsplan naar verwezen wordt, zijn digitaal op vraagbaar (de pedagogisch medewerker reikt u graag de link) tijdens u kennismaking op de locatie.

Uiteraard blijft dit Pedagogische Beleidsplan altijd in ontwikkeling. Het wordt aangepast zo gauw er nieuwe afspraken gemaakt worden.

Wij wensen u veel leesplezier.

De Directie en medewerksters van Wolkewietje

**WOLKEWIETJE**  
Kinderdagopvang

## Hoofdstuk 1. Opvoedingsdoelen

Het opvoedingsdoel is: de kern tot bloei laten komen. Wat in potentie aanwezig is in het kind, wordt door ons gestimuleerd. Zo kan een kind zijn en verder groeien tot wie hij werkelijk is. Om dit te bereiken, kijken en luisteren wij goed naar kinderen. Onze visie op opvoeden is dat wij aansluiten bij het kind en zijn mogelijkheden.

De ouders dragen de zorg voor en opvoeding van hun kind(eren) tijdelijk aan ons over. Daarom hebben de kinderen bij Wolkewietje te maken met professionele opvoeders: de pedagogisch medewerkers. Zij zijn zich bewust van hun (grote) verantwoordelijkheid en nemen deze taak met veel plezier, positieve energie en deskundigheid op zich.

Het pedagogisch werkplan is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen die in de Wet Kinderopvang zijn omschreven .

Deze doelen zijn gericht op het geven aan kinderen van:

- en gevoel van emotionele veiligheid;
- gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie;
- gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competentie;
- de kans om zich waarden en normen, de 'cultuur' van een samenleving, eigen te maken.

Subdoelstellingen:

Wij willen kinderen:

- Begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid;
- Helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben (persoonlijke competentie)
- Ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competentie)
- Normen en waarden bijbrengen.

Wij willen kinderen begeleiden in een klimaat van (emotionele) veiligheid. De basis van al het handelen van de groepsleiding is het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind. Hierbij is een vertrouwensrelatie met de pedagogisch medewerker onmisbaar. Vaste rituelen, ritme en regels zorgen ervoor dat kinderen zich zeker voelen. Vanuit een veilige basis durven én kunnen zij de wereld gaan ontdekken. Persoonlijk contact met de pedagogisch medewerker, een vertrouwde omgeving en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Kinderen zullen vanuit een veilige gevoel op allerlei ontwikkelingsgebieden zich meer ontwikkelen en de omgeving gaan ontdekken.

Wij willen kinderen helpen zichzelf te leren kennen, zelfstandig te worden en een positief zelfbeeld te hebben (persoonlijke competentie).

Elk kind is uniek en waardevol. Wij accepteren kinderen zoals ze zijn en wij hebben vertrouwen in het vermogen van kinderen. Kinderen hebben vanaf de geboorte een innerlijke motivatie om te leren lopen, praten en contact te maken met anderen. Zij leren wat nodig is voor het leven. Kinderen leren binnen het eigen vermogen, tempo en op een geheel eigen wijze. Het eigen en unieke ontwikkelingstempo van het kind is voor ons maatgevend in de begeleiding van de kinderen. Kinderen worden in hun ontwikkeling gestimuleerd, zoals de lichamelijke ontwikkeling (bijv. leren kleuren), de verstandelijke ontwikkeling (bijv. leren praten) en emotionele ontwikkeling (bijv. leren opkomen voor je zelf).

Wij willen kinderen ruimte bieden om sociale ervaringen op te doen, waardoor sociale vaardigheden verworven worden (sociale competentie).

Elk kind krijgt individuele zorg en aandacht. Ook de groep heeft een belangrijke functie, want kinderen maken deel uit van de samenleving. Wij zien Wolkwietje als een samenleving in het klein waar kinderen kunnen oefenen. Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan. Wij stellen kinderen in de gelegenheid om vanuit het kinderdagverblijf de wereld om hen heen te ontdekken. Kinderen leren van én door elkaar, voor nu én later. Het kennismaken met andere volwassenen en kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep. In de groep worden deze vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld het elkaar helpen, speelgoed samen op te ruimen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen. Wij willen kinderen normen en waarden bij brengen. Wij vinden normen en waarden van groot belang. Het eigen maken van normen en waarden maakt onderdeel uit van de morele ontwikkeling. Binnen en (buiten) de groep doen zich situaties voor waar van op dit gebied veel leermomenten zijn (bijv. pijn en verdrietige situaties, ruzie of een maatschappelijke gebeurtenis). Door de reacties van groepsleiding op dit soort situaties ervaart een kind wat wel en niet goed is. Het eigen gedrag van groepsleiding heeft hierbij dus een belangrijke voorbeeldfunctie.

Wij keuren agressief gedrag (zowel verbaal als non-verbaal) af voor kinderen, maar ook voor alle Volwassenen waar het kind mee te maken krijgt (groepsleiding en ouders).

## Hoofdstuk 2 Plaatsing

### 2.1 Groepsindeling en personeel

Wolkewietje bestaat uit 1 groep. De groep bestaan uit 14-16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar, waarbij zij afhankelijk van de groepsgrootte door twee of drie gediplomeerde pedagogisch medewerkers opgevangen worden. Onder gediplomeerde pedagogisch medewerkers wordt in dit beleidsplan altijd bedoeld een medewerker met minimaal een afgeronde opleiding SPW3.

In geval van calamiteiten zal de eerste opvang door de directrice zelf worden waargenomen.

De directrice of hoofd leidster zal tevens de oproepkracht benaderen voor de daarop komende dagen.

### 2.2 Intake

De directrice van het kinderdagverblijf (of directe vervanger daarvan) heeft voor de startdatum een intakegesprek met de nieuwe ouders. Tijdens dit gesprek wordt er uitleg gegeven over de dagelijkse gang van zaken en worden er afspraken met de ouders gemaakt over bijvoorbeeld eten, halen en brengen. De pedagogisch medewerker maakt gebruik van een checklist zodat alle relevante onderwerpen zoals dagindeling, huisregels, ziektebeleid en wenprogramma aan de orde komen. Er wordt samen met de ouders een gegevensformulier ingevuld, waarin o.a. afspraken over eten, adresgegevens en bijzonderheden van het kind worden genoteerd. Dit formulier komt in een map op de groep waar het kind wordt opgevangen, zodat het voor de pedagogisch medewerkers altijd bij de hand is.

### 2.3 Wennen

Om een vertrouwensrelatie op te bouwen tussen ouders, kind en kinderdagverblijf is een wenperiode noodzakelijk. Wij proberen het wennen van nieuwe kinderen zo goed mogelijk aan te passen aan de kinderen zelf en hanteren geen vooraf vastgesteld schema. Bij het kennismakinggesprek wordt in gezamenlijk overleg een aangepast wenschema opgesteld. De wenperiode heeft tot doel de ouders en het kind vertrouwd te maken met de nieuwe situatie. Voor Wolkewietje is een wenperiode belangrijk om in te spelen op de behoeftes van ouders en vooral van de behoeftes van het kind. Daardoor kan een klimaat geschept worden waarin alle partijen zich thuis en zeker voelen.

## 2.4 Brengen, afscheid nemen en halen

### Brengen:

Het brengen van het kind is een belangrijk moment. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich welkom voelen! Door ieder kind en ouder te begroeten bij binnenkomst en ervoor te zorgen dat de groep rustig en gezellig is. Met voorlezen, kleien of een andere bezigheid aan tafel waar de kinderen aan deel mogen nemen bereiken we dit doel. De kinderen mogen zelf kiezen waar zij mee willen spelen. Voor de rust van de overige kinderen in de groep is het belangrijk dat ouders bij het brengen niet te langer blijven als nodig is voor een goede overdracht. Er worden tussen 9.00 – 10.00 uur geen kinderen gebracht, zodat de aandacht van de leidsters helemaal gericht kan zijn op de kinderen.

### Afscheid nemen: (ouderbetrokkenheid)

Een kind zal afscheid moeten nemen van de ouders. Vooral jonge kinderen kunnen hier moeite mee hebben. Wij vinden het belangrijk dat een ouder altijd duidelijk afscheid neemt van het kind, ook al gaat het kind daardoor huilen. Het kind gaat dan niet zoeken. Zo blijft het vertrouwen houden in zijn ouders en de leidster. De ouder kan dit proces bespoedigen door het afscheid nemen niet onnodig te rekken. De leidster begeleidt dit proces door met het kind te zwaaien naar de ouder en het even extra aandacht te geven door middel van b.v. voorlezen of even meespelen.

### Halen:

Bij het halen van het kind dient de ouder zich te realiseren, dat het kind op dat moment in zijn spel verdiept kan zijn; het is voor veel kinderen dan heel moeilijk daar opeens uit te worden gehaald. Het kind kan, zeker in de wenperiode, op het moment dat het zijn ouder ziet erg gaan huilen. Dit wil zeggen, dat het de hele ochtend zijn best heeft gedaan om zich aan te passen, maar opgelucht is de vertrouwde persoon weer te zien.

Bij het weggaan leren wij het kind naar de leidster te zwaaien, 'dag' te zeggen of een kusje te geven. Zo leren wij hen het begin van goede omgangsvormen aan.

### Hoofdstuk 3 De dag 3.1 Ochtendindeling

8.00- 9.00 uur

De kinderen worden gebracht, de ouders blijven even meespelen en gaan dan na het uitwisselen van informatie weer weg.

9.15-9.30 uur

Gezamenlijk in de kring Raai verteld de kinderen wat we gaan doen vandaag.

9.45- 10.00 uur

Spelen de kinderen vrij zij kunnen kiezen tijdens de kring welke activiteit zij zullen gaan doen.

10.15-10.30 uur

We gaan samen aan tafel en eten een stukje fruit. Voor en na het eten zingen we liedjes.

11.00- 11.30 uur

Er wordt samen geknutseld, gekleurd, geverfd of een andere activiteit gedaan. Hierna gaan de kinderen vrij spelen onder begeleiding van de leidsters. Is het mooi weer, dan gaan we lekker naar buiten!

11.30 uur

Samen opruimen, plassen, verschoneren, handen wassen en aan tafel. (tussendoor worden de kinderen natuurlijk ook verschoond als zij een 'vieze' luier hebben)

11.45- 12.30 uur

Alle kinderen hebben inmiddels wel honger gekregen en lusten wel een of meer boterhammetjes.

We drinken er melk of limonade bij. (er is ook sojamelk)

12.30 - 13.00 uur

De kinderen worden opgehaald.



## 3.2 Spelen en activiteiten

### Activiteiten:

Binnen het groepsgebeuren worden vele activiteiten ondernomen om het kind te sturen en te ondersteunen in de verschillende aspecten van zijn ontwikkeling. Zo wordt er geplakt, geverfd en gekleurd, meestal naar aanleiding van een project. Er wordt af en toe zelf brood of koekjes gebakken, met klei en met scheerschuim gespeeld. Er worden kringspelletjes gedaan en liedjes gezongen. Veel ruimte wordt gegeven aan het fantasiespel van de peuters. We proberen de kinderen de natuur te laten beleven door samen met hen bloemen of zaadjes te planten.

### Muziek:

Op de opvang worden veel liedjes gezongen. De momenten dat wij met de kinderen zingen zijn meestal tijdens het ochtendritueel om half tien en voor of na de broodmaaltijd of tijdens spelletjes buiten.

De liedjes waarbij bewegingen worden gemaakt zijn favoriet bij de kinderen. Ook zetten wij regelmatig een CD op met leuke kinderliedjes of muziek waarbij de kinderen even kunnen dansen of bewegen. Tijdens een verjaardagviering mogen de kinderen uit de muziekkoffer een instrumentje pakken en daarop naar hartenlust blazen, trommelen of mee rammelen.. Op de groepen wordt themagericht gewerkt: de thema's worden in onderling overleg gekozen en regelmatig afgewisseld. Thema's sluiten aan bij het beleid van de brede school, de seizoenen, maar ook bij de diverse feesten en onderwerpen als circus, dieren, etc. door het jaar heen. De spelmaterialen en het speelgoed passen we aan bij het gekozen thema.

Ook het knutselen is gericht op het betreffende thema. Deze materialen worden bewaard in speciale opbergkisten die, behalve thematisch speelgoed, ook allerlei ideeën voor activiteiten bevatten.

Voorbeelden van deze thema's zijn: boerderij, muziek, circus en kerst.

Activiteiten binnen de peutergroep zijn, behalve vrij spelen waarin de fantasie en het samenspelen belangrijk zijn, ook gerichte opdrachten. Deze opdrachten zijn nooit verplicht: kinderen worden niet gedwongen om iets te maken of te doen. De pedagogisch medewerkers maken het werk ook niet af. Het is niet belangrijk dat het product iets voorstelt; veel belangrijker is dat kinderen kennismaken met diverse materialen en leren om hun creativiteit te uiten. Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld; ook bij de peuters zijn zand en water favoriet.

### 3.3 Milieu en natuur

Kinderen leren met vallen en opstaan en hun nieuwsgierigheid ontwikkelt zich steeds verder. Kinderen wordt geleerd de natuur te respecteren en tegelijkertijd ook de leuke dingen van de natuur te zien. Dit kan zijn van een bak met kikkervisjes op de locatie, tot het spelen met kastanjes.

### 3.4 VVE/Peuterplein

Wolkewietje maakt gebruik van het totaalprogramma Peuterplein. Dit is een VVE-programma (Voor- en Vroegschoolse Educatie).

Peuterplein is onderdeel van Kleuterplein en specifiek gericht op peuters. Bij Peuterplein staat het spel centraal. Spelen is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen en via spel ontdekken ze de omgeving om zich heen en doen nieuwe ervaringen en vaardigheden op. Wij werken samen met de ouders aan de brede ontwikkeling van de kinderen en bieden de kinderen kansen zodat zij zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen en ontplooien. De taalontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motorische ontwikkeling en ontluikende rekenvaardigheden krijgen in het programma extra aandacht.

Dat betekent dat de pedagogisch medewerkers thematisch werken binnen de groepen. De leidsters ondersteunen en stimuleren de kinderen en maken hierbij gebruik van de kraai genaamd Raai. Raai is een vriendje binnen de groep en speelt mee en doet allerlei verschillende ervaringen op. De pedagogisch medewerker benoemt wat Raai doet en wat de kinderen doen. Kinderen zullen deze spelervaringen en momenten herkennen en gaan imiteren.

**WOLKEWIETJE**

**Kinderdagopvang**

## VVE

Het primaire doel van VVE is in het algemeen het bieden van ontwikkelingskansen voor alle kinderen binnen de gemeente Tubbergen en in het bijzonder de doelgroepkinderen. ( bijgevoegd VVE Beleidsplan)

Het VVE-doel:

- signaleren en voorkomen van ontwikkelingsachterstanden door de inzet van het VVE-programma Peuterplein.
- hanteren van observatie-instrumenten
- educatieve inzet plegen samen met de ouders
- zorg dragen voor een zorgvuldige en persoonlijke overdracht naar de basisschool via het zgn. overdrachtsformulier.

VVE uitgangspunten

Het is geschikt voor jonge kinderen en moet doorlopen tot en met groep 2 van de basisschool:

- er is een gestructureerde didactische aanpak door de inzet van het totaalprogramma peuterplein met de daaraan gekoppelde doelen
- er wordt gezorgd voor een intensieve begeleiding van de kinderen die extra aandacht nodig hebben. Deze kinderen krijgen extra tijd aangeboden en het activiteitenprogramma krijgt uitgebreider aandacht.
- er wordt door professionals mee gewerkt. Op de groepen staan 2 zgn. VVE leidsters (dit zijn geschoolde leidsters).
- het wordt aangeboden in een groep met VVE faciliteiten door middel van het programma en materiaal naast de gecertificeerde leidsters.

*\*\* Zie tevens het vve beleidsplan als bijlage\*\**

WOLKEWIEFJE  
Kinderdagopvang

### 3.4 Groepsgericht programma

De kinderen verzamelen zich in de kring daarin wordt er al eerste het liedje gezongen Goedemorgen allemaal. Vervolgens zullen de kinderen via de namenlijst op genoemd worden om te kijken wie er allemaal aanwezig zijn en we er niet aanwezig zijn die dag. Na het horen van hun naam mogen de kinderen een soepstengel/ ontbijtkoekje pakken. De dag indeling wordt bekend gemaakt door het geen wat Raai met zich mee draagt in zijn rugzak. Dit zal te maken hebben met het Thema wat er dan gaande is. (als voorbeeld van het groepsgericht programma gebruiken wij nu Sinterklaas.)

Raai verteld de kinderen wat wij gaan maken deze dag in het teken van Sinterklaas, na het kringgesprek kunnen de kinderen nog even vrij spelen daarna zullen zij in kleine groepjes plaats nemen aan de knutsel tafel om daar hun werkje te gaan maken. In het Thema Sinterklaas zijn wij vooral bezig met alles wat er rondom Sinterklaas en zijn pieten afspeelt. Zo zullen er gezamenlijk kleine pietjes en klaasjes gemaakt worden pepernoten worden gebakken en de liedjes van onze goedheilig man goed geoefend worden. ( wanneer er speciale gelegenheden zijn zoals de schoolfotoğraf, bezoek van voorlees opa/oma, zal het vve programma afwijken)

Maar wat ook heel belangrijk is, is de lichamelijke opvoeding van de peuters zo hebben wij de gymzaal van de basisschool tot onze beschikking en maken wij daar geregeld gebruik van met onze peuters daarin in leren zij ook de grove motoriek en kleine motoriek goed te beheeren. Er is natuurlijk niets leukers dan te bewegen op muziek en het rollen met de bal het springen in de hoepels het spelen van zak doekje leggen. Na de gymnastiek is het ook heel belangrijk dat peuters leren zelf hun sokjes en schoenen weer aan te doen, dit zullen zij op de basisschool na het hebben van de gymnastiek ook moeten doen wij proberen hun hierin zoveel mogelijk te begeleiden zodat zij dit op de basisschool geheel zelfstandig kunnen doen.

Kinderdagopvang

## Hoofdstuk 4 Eten & drinken

### 4.1 Eten en drinken

De maaltijden/voeding zijn bij ons een sociaal gebeuren, waarbij iedereen zoveel mogelijk aanwezig is. De maaltijden vormen tevens een rustpunt. Wat de kinderen eten en drinken staat bij de diverse tijden van de dagindeling van de groepen vermeld. Wij nemen de adviezen m.b.t. gezonde voeding over van het voedingscentrum. Bij speciale gelegenheden geven we soms pannenkoeken, wentelteefjes of een patatje. Soms bakken we met de kinderen koekjes of broodjes.

Uiteraard wordt bij het eten en drinken de hygiëne in acht genomen.

Kinderen hebben goede voeding nodig om te groeien en zich te ontwikkelen. Er zijn verschillende tafelmomenten waarbij de kinderen verschillende soorten voeding en drinken aangeboden krijgen.

De kinderen eten samen met de pedagogisch medewerkers aan tafel. Kinderen worden nooit gedwongen hun bakje leeg te eten. Kinderen kunnen altijd water drinken als zij willen. Bij een afwijkend eetpatroon of andere bijzonderheden zullen de ouders door de pedagogisch medewerkers worden ingelicht.

Regels tijdens het eten:

- Handen wassen.
- De kinderen blijven aan tafel zitten.
- Na het eten handen wassen.
- De kinderen wachten op elkaar tot iedereen klaar is.

Evengoed waken wij ervoor dat de kinderen niet te lang aan tafel zitten.

Door het aanbieden van structuur, bieden wij de kinderen zekerheid en een begrip van de tijd. Dit is ook de reden dat wij voor een duidelijk ochtendritme kiezen.

Kinderen weten dan ook dat na alle activiteiten de ouder/verzorger hen weer komt ophalen.

#### 4.2 Dieet, allergie, andere culturen

Ouders zijn verantwoordelijk om de pedagogisch medewerkers op de hoogte te stellen van bijzonderheden en wensen rondom de voeding van het kind. Bijzonderheden zoals een allergie, dieet of wensen vanuit een geloofsovertuiging worden tijdens het intakegesprek op het gegevensformulier genoteerd. De pedagogisch medewerkers proberen een alternatief voedingsmiddel te geven (zoals een rijstwafel). Indien dit niet mogelijk is, of in geval van traktaties bij festiviteiten, zorgen de ouders voor een alternatief. Op de groep wordt duidelijk een zichtbare mededeling opgehangen over wat het betreffende kind niet mag eten of drinken plus de eventuele vervangingsmogelijkheden. (bijv. Mag niet: worstjes met als ingrediënt varkensvlees. Mag wel: knakworstjes met rundvlees). Als er een kans is op een heftige allergische reactie van het kind op een voedingsmiddel, dan geven de ouders op het gegevensformulier aan, welke stappen in een dergelijke situatie ondernomen moeten worden.

#### 4.3 Feesten en trakteren

Bij een verjaardag mag een kind een traktatie uitdelen. De pedagogisch medewerkers vieren samen met het jarige kind zijn/haar verjaardag. In overleg met de ouders en pedagogisch medewerkers kijken we welke dag de verjaardag gevierd wordt. De pedagogisch medewerkers zorgen voor een feestmuts en een feeststoel.

De kinderen mogen trakteren op de groep. Niet alle traktaties zijn echter geschikt om uit te delen. Zo gaat onze voorkeur bijvoorbeeld uit naar een hartige i.p.v. zoete traktatie. Ouders kunnen altijd overleggen met de pedagogisch medewerkers over een geschikte traktatie. Natuurlijk zingen de medewerkers en de kinderen voor de jarige.

**Kinderdagopvang**

## Hoofdstuk 5 Verschonen, toiletgang en zindelijk worden Zindelijkheidstraining:

Zindelijk worden gaat vaak spelenderwijs. Kinderen maak je niet zindelijk, kinderen worden zindelijk. Kinderen zien het van elkaar en willen ook op het potje of de wc. Hun zelfvertrouwen groeit als het hen gelukt is om een dag 'droog' te blijven!

In nauw overleg met de ouders starten wij met het trainen in zindelijk worden. Soms beginnen ouders thuis al aan de training en vragen de leidsters dit ook te doen. Soms signaleren leidsters dat een kindje er al aan toe is en overleggen met de ouders dit thuis ook te proberen. Een graadmeter is als een kindje steeds met een droge luier wakker wordt. Dan proberen wij of hij op het potje of toiletje wil zitten. Het lukt vaak om op die manier een plasje op te vangen. Uiteraard worden de kinderen dan geprezen als ze hun behoefte doen op het potje of op het toilet.

Bij het eerste begin van de zindelijkheidstraining krijgt het kind een potje van gekleurd karton op de muur van de toiletruimte. Als hij een plasje of ontlasting in het potje of het toiletje heeft gedaan mag hij op het papieren potje een stickertje plakken. Is het potje helemaal vol met stickertjes, dan wordt het in zijn boekje geplakt.

Wij dwingen kinderen niet om naar het toiletje of op het potje te gaan. Dwingen werkt averechts. Als een kind niet wil, stellen wij de zindelijkheidstraining uit en proberen het in een latere fase nog een keer. Ook heeft het geen zin om een kind ieder half uur op een potje te zetten. Dit kan er voor zorgen dat een kind er dan een hekel aan krijgt. Ook aan "ongelukjes" wordt niet al te veel aandacht gegeven omdat het voor een kind al vervelend genoeg is als hij met een natte broek loopt. Ongelukjes horen er nu eenmaal bij. Op een gegeven moment gaat het kind zelf aangeven wanneer het moet plassen of poepen. Een paar extra onderbroekjes en broeken mee van thuis zijn in deze periode belangrijk. Ook makkelijk uit te trekken broekjes zonder riem. Kinderen die zelf naar het toilet kunnen gaan, doen dit onder begeleiding van onze pedagogisch medewerkers.

Verschonen:

Er zijn 2 vaste verschoonmomenten. Evengoed worden de kinderen die tussendoor een vieze luier hebben extra verschoond. Na het verschonen van een natte luier wassen de leidsters hun handen. Na het verschonen van een poepluier wordt ook het aankleedkussen afgenomen met water en zeep. Na het verschonen van diarree wordt het aankleedkussen nogeens extra met alcohol ontsmet. De leidster wast haar handen met water en zeep, na een luier met dunne diarree gebruikt zij nog extra alcohol-gel.

Hygiene:

Kinderen leren hun handen te wassen na toiletbezoek, buitenspelen of als deze gewoon vies zijn. Als zij hoesten leren wij hen hun hand of hun arm voor hun mond te houden. De groepsruimten worden volgens schema schoongemaakt door de leidsters in samenwerking met een huishoudelijke hulp.

## Hoofdstuk 6 Kind

### 6.1 Observeren en instrument ' Welbevinden Kind'

Elke peuter krijgt bij Wolkewietje de stimulans om zich verder te ontwikkelen. De leidsters letten op de ontwikkeling van elk individueel kind. De leidsters bespreken dit met de ouders. Zij bespreken hun mogelijke zorg maar ook de positieve ontwikkeling. De leidsters proberen elk kind die stimulans te geven die nodig is. Soms is het nodig om een kind apart te observeren om zo te zien hoe het zich ontwikkelt c.q. gedraagt.

In overleg met de ouders, wordt 1 keer per jaar geobserveerd, aan de hand van de observatielijst. Indien nodig of wenselijk komt er een extra observatie. Het uitgangspunt van deze observatie is niet het opsporen van problemen, maar het krijgen van een algeheel beeld van het welbevinden van dit ene kind. Omdat wij in groepsverband werken met de kinderen kan een observatie van het individuele kind nieuwe inzichten opleveren.

Het doel van de observaties is het meten van het welbevinden van het individuele kind binnen de groep. In geval van zorgen om een kind kan hetzelfde instrument gehanteerd worden om een objectief beeld te krijgen van de (mogelijke) problematiek. Voor een extra observatie buiten de gebruikelijke observatie wordt toestemming gevraagd aan de ouders. Op het moment dat het verblijf van het kind op het dagverblijf stopt, wordt het laatste rapport, met toestemming van de ouders/ verzorgers, aan de leerkracht van de basisschool die het kind zal gaan bezoeken toegestuurd. De ouders ontvangen een kopie. Als het kind bij het verlaten van het kinderdagverblijf nog geen 4 jaar is dan krijgen de ouders de observatie mee naar huis. Elk halfjaar worden 10-minutengesprekken georganiseerd voor ouders die dit wensen (niet verplicht). Hiervan wordt een verslag gemaakt dat wordt bewaard bij Wolkewietje. De ouders ontvangen desgewenst een kopie. Iedere ouder krijgt de mogelijkheid om 1 maal per jaar een 10-minutengesprek te voeren naar aanleiding van de observatie. Bij het verlaten van Wolkewietje naar de basisschool zal er een overdracht plaats vinden ouders dienen hiervoor te tekenen. (kind gegevens worden nooit zonder toestemming van ouders vrijgegeven)



## 6.2 Corrigeren en belonen

Binnen alle vormen van opvang worden kinderen op een positieve wijze benaderd en wordt door middel van positieve aandacht het gewenste gedrag gestimuleerd. Door de groepssituatie waarin kinderen meestal op vanzelfsprekende wijze meedoen met de groep is het corrigeren van kinderen veel minder een item dan in de thuissituatie. Wanneer een kind toch negatief gedrag vertoont, wordt gekeken naar het individuele kind en nagegaan wat de oorzaak van het gedrag zou kunnen zijn (niet lekker in zijn vel, verveling, onzekerheid, wijziging in de thuissituatie, ontwikkelingsproblematiek). De pedagogisch medewerkers kunnen op deze manier wellicht de oorzaak van het gedrag wegnemen of hier rekening mee houden.

Samen opvoeden:

Wij bieden de kinderen verzorging, aandacht en begeleiding in een gediplomeerde omgeving. Hierdoor delen wij in de opvoeding met de ouders. De ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind. Afstemming met de ouders over de opvoeding van hun kind is een belangrijke basisvoorwaarde voor goede kinderopvang. Soms kan naar aanleiding van observaties blijken dat de opvang moet worden aangepast. Wij doen dit graag in overleg met de ouders.

Wanneer een kind na een waarschuwing negatief gedrag blijft vertonen, zal de pedagogisch medewerker het kind op ooghoogte (gehurkt) op rustige, duidelijke wijze aan spreken en het daarbij ook aan kijken. Bij herhaling kan het kind zo nodig voor korte duur op een bepaalde plek neergezet worden om hem/haar even uit de bestaande situatie te halen. Er wordt zo kort mogelijk aandacht besteed aan het negatieve gedrag en het kind wordt eventueel afgeleid om te voorkomen dat het op deze manier steeds negatieve aandacht krijgt. Tegelijkertijd wordt positief gedrag (door complimenten) gestimuleerd. Wij vinden het belangrijk om ouders een terugkoppeling te geven over het gedrag van het kind.

**Kinderdagopvang**

### 6.3 Omgaan met zieke kinderen

Wolkewietje heeft een Protocol Hygiëne en Gezondheid, in het hoofdstuk "omgaan met zieke kinderen" wordt uitgebreid ingegaan hoe hiermee om te gaan. In de huisregels voor de ouders wordt de ouders gevraagd zieke kinderen of kinderen die een besmettingsgevaar voor anderen kunnen opleveren niet naar het kinderdagverblijf te brengen. Enerzijds omdat het personeel niet adequaat is opgeleid om zieke kinderen te verzorgen en omdat er onvoldoende tijd beschikbaar is voor het verzorgen van een ziek kind en om het welbevinden van het kind zelf, anderzijds omdat in geval van een besmettelijke ziekte het kind de andere kinderen en de leiding kan besmetten. In geval van ziekte worden de ouders verzocht Wolkewietje hier altijd over te informeren.

Indien nodig, zullen wij bij besmettelijke ziektes contact opnemen met de GGD. Zo nodig zullen alle ouders hierover door ons geïnformeerd worden. Op Wolkewietje zal informatie, welke van belang is voor de ouders, op worden gehangen zodat ouders hier alert op kunnen zijn bij hun eigen kind. Zaken zoals toedienen van medicatie en wat de groepsleiding doet als een kind ziek zullen tijdens het intake gesprek kenbaar gemaakt worden. Voor het toedienen van medicatie vult u bij de groepsleiding een formulier in.

### 6.4 Kinderparticipatie

Binnen de opvang die Wolkewietje biedt, wordt daar waar mogelijk gestreefd naar kinderparticipatie.

Goed kijken en luisteren naar kinderen en hen, zo mogelijk, mee laten denken, bijvoorbeeld bij de keuze van een liedje, is belangrijk en geeft kinderen het gevoel dat ze gehoord worden. Op het dagverblijf kunnen kinderen o.a. betrokken worden bij het tafeldekken.

**Kinderdagopvang**

## 6.5 Het Signaleren van bijzonderheden bij de ontwikkeling.

Doordat Wolkewietje met een vast team werkt, kennen de pedagogisch medewerkers de kinderen erg goed. Door dit dagelijkse contact en de begeleiding van Wolkewietje is de kans groot dat de pedagogisch medewerkers eventuele bijzonderheden in de ontwikkeling van de kinderen of eventuele problemen snel signaleren. Hierover is contact met de ouders (tijdens de dagelijkse overdracht of een oudergesprek), onderling contact met de vaste collega's en leiding gevende. Samen wordt, indien nodig, gewerkt aan een plan van aanpak. Dit kan ook betekenen dat ouders worden geadviseerd om contact op te nemen met bijv. huisarts, consultatiebureau, centrum van jeugd en gezin ed. Belangrijk hierin is dat ouders en de medewerkers van Wolkewietje op één lijn zitten. Naast deze dagelijkse observatie en/of overdracht, vindt er jaarlijks voor ieder kind een aparte observatieronde plaats. Hiervoor nemen de pedagogisch medewerkers bewust even de tijd om het kind te observeren en te vergelijken met andere kinderen van zijn/ haar leeftijd. Hierbij houden zij altijd in het achterhoofd dat ieder kind zijn eigen ontwikkeling doormaakt."

Ieder kind kan zijn behoeften kenbaar maken. Vanuit een respectvolle benadering kijken we goed naar elk kind om deze behoeften te erkennen en herkennen. Elk kind heeft een aangeboren nieuwsgierigheid en een drang om de wereld te ontdekken. Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich in zijn eigen tempo kan ontwikkelen, in zijn eigen volgorde en op zijn eigen manier. In ons handelen sluiten wij aan bij de ontwikkeling van het kind en dagen wij het uit om zich verder te ontwikkelen. We willen het kind zien zoals het is, we willen het kind begrijpen zoals het is, we willen de ontdekmogelijkheden voor het kind (mee) bepalen, we willen het kind de juiste informatie geven en we willen het kind de weg wijzen in de omgang met zichzelf en zijn omgeving.

Spelend leren en lerend spelen. Als een kind speelt is het aan het leren en als een kind leert kan dat op een spelende manier. We bieden kinderen een plek waar ze volop ontwikkelingskansen krijgen binnen een veilige, vertrouwde en uitdagende sfeer. Ieder kind mag zich zelf zijn en krijgt de ruimte om in interactie met andere kinderen, pedagogisch medewerkers/beroepskrachten en leefomgeving op ontdekking te gaan en spelenderwijs ervaringen op te doen.

## 6.6 Observeren en signaleren:

We observeren om te weten wat de betekenis van de activiteiten voor de kinderen zelf is en om vast te stellen of de gewenste ontwikkeling inderdaad bevorderd wordt. Handelingsgericht observeren heeft twee functies die aan elkaar gekoppeld zijn:

- het ontwerpen, plannen en uitvoeren van het aanbod: activiteiten voor de kinderen en het aandeel van de beroepskrachten hierin;
- het evalueren van het ontwikkelingsverloop van individuele kinderen, zijn er vorderingen in de gewenste ontwikkeling en hoe kunnen de beroepskrachten voor verdere versterking en uitbreiding zorgen?

In beide gevallen zijn we op zoek naar "ontwikkelingssignalerende gegevens": gegevens die iets zeggen over de belangstelling, de motieven en de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind op dat moment; gegevens die in beeld brengen in welk stadium van de ontwikkeling een kind verkeert; gegevens die een indruk geven welke kennis en vaardigheden een kind zich eigen maakt bij de kernactiviteiten.

## 6.7 Toerusting beroepskrachten voor taak inzake doorverwijzing

De locatiemanager draagt zorg voor de deskundigheidsbevordering van de pedagogisch medewerkers. Dit gebeurt middels diverse overlegvormen: gesprekken met medewerkers en teamoverleg. Daarnaast is er vakliteratuur aanwezig bij Wolkewietje. Elk jaar wordt er een opleidingsplan opgesteld. Pedagogisch medewerkers volgen jaarlijks een (kinder-)EHBO/BHV cursus en trainingen of workshops op het gebied van pedagogische kwaliteit i.s.m. de leerkrachten van de basisschool.

WOLKEWIETJE  
Kinderdagopvang

## 6.8 Samenwerking met school

Een specifiek kenmerk van onze Wolkewietje is het contact met basisschool De Westwijzer. Een goede samenwerking met de school vinden wij belangrijk. Het is in het belang van het kind dat zowel de pedagogisch medewerkers van Wolkewietje, en de leerkrachten van school hun aanpak op elkaar afstemmen en samenwerken. Wij zullen daarom proberen een goed contact tot stand te brengen door aandacht te besteden aan kennismaking op diverse manieren, hetzij door simpelweg nieuwe medewerkers voor te stellen, hetzij door leerkrachten uit te nodigen voor een bezoek, theemiddag of feest bij Wolkewietje . We zullen de leerkrachten vertellen over onze werkwijze en de ruimten laten zien. Belangrijk is het om met school verschillende afspraken te maken, zodat we weten wat we van elkaar kunnen verwachten.

Voor de peuters die de overstap naar het basisonderwijs gaan maken, vinden wij het belangrijk dat de school de informatie krijgt die het nodig heeft om direct op een goede manier in te spelen op de ontwikkeling van het kind. We gebruiken hiervoor ons kindvolgsysteem. Na het bespreken van het kindvolgsysteem met de ouders en na schriftelijke goedkeuring van de ouders wordt deze overgedragen aan de desbetreffende leerkracht.

Indien de pedagogisch medewerker het nodig acht, kan er na schriftelijke goedkeuring van de ouders", een warme overdracht plaatsvinden. De pedagogisch. medewerker neemt dan contact op met de desbetreffende leerkracht en bespreekt de ontwikkeling van het kind persoonlijk met de leerkracht.



**WOLKEWIETJE**

**Kinderdagopvang**

## Hoofdstuk 7 Ouders/verzorgers

Contact en openheid over het te voeren beleid naar ouders wordt door de directie en de pedagogisch medewerkers van Wolkewietje, gezien als zeer belangrijk voor de kwaliteit van de opvang. Door een goede afstemming over en weer, zijn de medewerkers in staat, om de kinderen tijdens hun verblijf op het dagverblijf beter te begrijpen en te begeleiden. Andersom krijgen ouders via de pedagogisch medewerkers een beeld van wat hun kind beleeft tijdens hun afwezigheid en hoe hun kind zich in een andere omgeving gedraagt en ontwikkelt.

De directie informeert ouders over het te voeren beleid met betrekking tot: verantwoorde kinderopvang;

het pedagogisch beleid;

het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen op de groep;

de opleidingseisen van de beroepskrachten;

het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen; het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico- inventarisatie; het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands. Deze informatie is gedetailleerd genoeg om ouders een correct beeld van de praktijk te geven. En uiteraard sluit de praktijk aan bij de informatie die aan de ouders verstrekt is. Een afschrift van het inspectierapport kan men inzien in de map die op de groep ligt en kan tevens ten allen tijde opgevraagd worden bij de leiding.

### 7.1 Individuele contacten

De individuele contacten tussen ouders en leiding vinden zoveel als nodig of wenselijk plaats. Ze kwamen al eerder in dit beleidsplan aan de orde. Tijdens het intakegesprek worden de nodige "opstart"gegevens uitgewisseld. Op de breng en haal momenten worden de dagelijkse dingen uitgewisseld.

Jaarlijks wordt iedere ouder uitgenodigd voor een 10-minuten gesprek, dit is uiteraard niet verplicht. Een extra (10-minuten)gesprekje op verzoek van ouders of leiding. Hier zal vanuit Wolkewietje altijd gehoor aan gegeven worden.

### 7.2 Schriftelijke informatie

Bij aanvang van het contract ontvangen ouders een informatieboekje over het beleid dat Wolkewietje voert. De meest recente uitgave is ten alle tijde op de groep aanwezig.

Vier keer per jaar ontvangen alle ouders de nieuwsbrief "Wolkenieuwtje" van Wolkewietje onder redactie van leden van het personeel en de ouders zelf.

Onderwerpen kunnen zijn: organisatieveranderingen, informatie over pedagogische zaken, de ouderraad, festiviteiten, personele zaken, afspraken, leuke anekdotes, activiteiten, enz.

### 7.3 Oudercommissie

Wolkewietje heeft een actieve oudercommissie. Op de dagopvang hangt in de binnenkomsthal een overzicht met de namen en de adressen van de oudercommissieleden de gegevens zijn eveneens op te vragen bij de leidsters. Het overzicht wordt tijdens de intake ook meegegeven aan nieuwe klanten. De Oudercommissie is een samenstelling van leden gekozen uit de ouders van kinderen die geplaatst zijn bij Wolkewietje.

De Oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze. Ze is in staat haar adviesrecht, gevraagd en ongevraagd, te gebruiken over elk voorgenomen besluit met betrekking tot het beleid van Wolkewietje. De directie wijkt slechts af van een gevraagd advies van de Oudercommissie als ze schriftelijk en gemotiveerd aangeeft dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet.

De directie verstrekt de oudercommissie tijdig, gevraagd en ongevraagd, mondelinge en schriftelijke informatie die zij, voor de vervulling van hun taak, redelijkerwijs nodig hebben.

De directie en pedagogisch medewerkers van Wolkewietje zijn geen lid van de oudercommissie. Wel komt de directrice tenminste driemaal per jaar als gast in het overleg om vragen te beantwoorden en zaken toe te lichten die op dat moment binnen de oudercommissie spelen.

Tussendoor vergadert de oudercommissie onderling.

### 7.4 Ouderbijeenkomsten

Bij Wolkewietje worden jaarlijks verschillende activiteiten en ouderbijeenkomsten georganiseerd. Dit kan variëren van een ouderavond met onderwerpen die door de ouders zijn aangegeven, tot open dag of een Paasbrunch met ouders en kinderen. Hierover worden de ouders door het wolkenieuwtje, en via opgehangen infobladen in de hal op de hoogte gebracht.

## 7.5 Klachtenprocedure en externe klachtencommissie

“Bent u tevreden vertel het een ander, heeft u een klacht vertel het ons”

Als een ouder ontevreden is over een werkwijze of andere zaken, wordt verzocht dit in eerste instantie aan de pedagogisch medewerker van de betreffende groep of de directie voor te leggen (dit is niet verplicht). Leidt dit echter niet tot een bevredigende afhandeling, dan kan er een klachten- of verbeterformulier worden ingevuld welke op alle locaties aanwezig is.

Met dit formulier kan de ouder zich wenden tot de interne klachtencommissie die Wolkewietje heeft ingesteld. Deze commissie werkt volgens een openbaar reglement en bestaat uit twee personen, niet in dienst van Wolkewietje. Binnen een afgesproken termijn, worden klager, degene over wie geklaagd is en de directie schriftelijk en met redenen omkleed, in kennis gesteld van het oordeel. Als de termijn overschreden wordt, worden de betrokken partijen (ook met reden) hierover ingelicht. Klager en degene over wie geklaagd is worden in de gelegenheid gesteld om gehoord te worden (schriftelijk of mondeling). Klager en beklagde mogen zich laten bijstaan. Er bestaat altijd de mogelijkheid om zich met klachten direct te wenden aan de interne klachtencommissie of zelfs aan de externe klachtencommissie Skk, waaraan Wolkewietje zich verbonden heeft.

De directie leeft geheimhoudingsplicht na. Ze zorgt dat over elk kalenderjaar een openbaar verslag wordt opgesteld in geval er klachten behandeld zijn door de interne of externe klachtencommissie. In dat verslag komen minimaal een aantal zaken aan de orde:

- Beknopte omschrijving van de regeling;
- De wijze waarop de directie de regeling onder de aandacht heeft gebracht;
- De samenstelling van de klachtencommissie
- De mate waarin de interne klachtencommissie haar werk heeft kunnen verrichten;
- Het aantal en de aard van de behandelde klachten;
- De strekking van de oordelen en de aanbevelingen gedaan door de verschillende klachtencommissies.



## Hoofdstuk 8 Ruimte -indeling

### 8.1 Binnenruimten

De groepsruimten en gemeenschappelijke ruimten zijn zodanig ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken. De indeling van de groepsruimten biedt kinderen de mogelijkheid om zelf keuzes te maken. Er zijn allerlei hoeken gecreeërd zodat kinderen in kleine groepjes of alleen kunnen spelen, maar ook kunnen kiezen in welk hoekje zij willen spelen. Zij kunnen kiezen om rustig te spelen in bijvoorbeeld de poppenhoek en bouwhoek of voor een hoek waar zij in alle rust een puzzel kunnen maken. Het zijn flexibele en uitdagende indelingen van de ruimte, waarbij de zelfstandigheid van het kind gestimuleerd wordt.

### 8.2 Buitenruimten

Wij vinden het belangrijk dat kinderen vaak buiten spelen. We streven om minimaal 1 keer per dag met de kinderen naar buiten te gaan waar zij keuze hebben uit verschillende materialen en speelmogelijkheden. De buitenruimten zijn zodanig ingericht dat kinderen uitgedaagd worden om de wereld om hen heen te ontdekken en buiten iets te beleven hebben. Kinderen ontdekken door te doen en te ervaren. Zij komen in contact met de natuur zoals zand, bladeren. Er zijn volop fietsen en trekkers aanwezig, net als een zandspeelplaats met emmertjes, harkjes en schepjes. In de zomer wordt er vaak met water gespeeld (bijvoorbeeld emmertjes gevuld met water).



**WOLKEWIETJE**

**Kinderdagopvang**

## Hoofdstuk 9 Veiligheid en gezondheid

### 9.1 Brandactieplan en ontruimingsplan

Wolkewietje heeft een brandactieplan en ontruimingsplan. Deze hangen zichtbaar op de groep. Het plan is bekend bij degenen die op de locatie werkzaam zijn. Er vindt minimaal eenmaal per jaar een ontruimingsoefening samen met de Westwijzer plaats en op basis daarvan een evaluatie en – indien nodig bijstelling van het brandactieplan.

### 9.2 Bedrijfshulpverlening

Binnen de opvang is altijd minimaal 1 pedagogisch medewerker aanwezig die in het bezit is van een diploma Bedrijfshulpverlening (BHV-er). De BHV-er heeft de leiding tijdens een ontruiming of op het moment dat er iemand onwel wordt, totdat er gediplomeerde hulp aanwezig is. Elk jaar gaan de BHV-ers op herhalingscursus zodat zij op de hoogte blijven van de ontwikkelingen die er op dit gebied zijn.

### 9.3 EHBO

Alle pedagogisch medewerkers binnen Wolkewietje beschikken over een diploma kinder-EHBO. Zij weten bij ongelukken of onwel raken van kinderen hoe zij moeten handelen, eventueel totdat er professionele hulp aanwezig is. Via een jaarlijkse herhalingscursus worden kennis en vaardigheden steeds opgefrist.

### 9.4 Veiligheid en gezondheid

Wolkewietje waarborgt de veiligheid en gezondheid op een verantwoorde en verplicht gestelde manier. Jaarlijks vinden risico-inventarisaties plaats onder verantwoordelijkheid van de directie. Voor beide aspecten zowel veiligheid als gezondheid worden protocollen gehanteerd. Hierin staan de werkwijzen uitgebreid beschreven.

### 9.6 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Binnen Wolkewietje zijn wij verplicht om te werken met een meldcode kindermishandeling. In deze meldcode staat een lijst van signalen waar onze pedagogisch medewerkers alert op moeten zijn. Verder staat er in onze meldcode een stappenplan beschreven, die wij volgen bij een vermoeden van kindermishandeling (in welke vorm dan ook).

Bij "Veilig Thuis" zijn wij, net als iedereen, vrij om meldingen te plaatsen en advies in te winnen. Het onderwerp kindermishandeling en de werkwijze van de meldcode komt elk jaar terug in een teamvergadering.

### 9.7 GGD

Jaarlijks vindt er een GGD-controle plaats waarin deze zaken een belangrijke plaats innemen. De inspectierapporten zijn in te zien in de daarvoor bestemde map op de groep.

Specificaties Wolkewietje Kinderdagopvang Wolkewietje

Noorddammerweg 53  
1187 ZS Amstelveen  
T: 06 48 14 72 99

E: [wolkewietje@ziggo.nl](mailto:wolkewietje@ziggo.nl) of [info@wolkewietje-kinderopvang.nl](mailto:info@wolkewietje-kinderopvang.nl)

Website: [www.wolkewietje-kinderopvang.nl](http://www.wolkewietje-kinderopvang.nl)

Opvangaanbod

Halve reguliere (VVE) dagopvang ,ma,din,wo,do,vrij 08:00-13:00 uur

Accent Wolkewietje Kleinschalig, huiselijk en 1 groep

Inclusief

Stukjes fruit en Limonade en melk

Speciale activiteiten:

Jaarlijks Zomerfeest

Thematisch werken Ouderavonden Voorleesontbijt Viering Carnaval, Pasen,  
Sinterklaas en Kerst



Amstelveen Januari 2018 wolkewietje